

Általános Szerződési Feltételek

A jelen Általános Szerződési Feltételek („**ÁSZF**”) a Kulcs-Soft Nyrt. („**Szolgáltató**”), mint a www.kulcs-uzlet.hu honlapon elérhető Kulcs-Üzlet online számlázó szolgáltatás („**Kulcs-Üzlet**”) üzemeltetője, valamint a Kulcs-Üzlet szolgáltatást igénybe vevő ügyfelek („**Ügyfél**”) jogait és kötelezettségeit tartalmazza.

1. Szolgáltató adatai

Szolgáltató neve:	Kulcs-Soft Nyilvánosan Működő Részvénytársaság
Szolgáltató székhelye:	1016 Budapest, Mészáros u. 13.
Szolgáltató cégjegyzékszám:	01-10-045531
Nyilvántartó bíróság:	Fővárosi Törvényszék
Szolgáltató adószáma:	13812203-2-41
Szolgáltató elérhetősége:	info@kulcs-uzlet.hu

2. A Kulcs-Üzlet szolgáltatás

- 2.1. A Kulcs-Üzlet célja a app.kulcs-uzlet.hu honlapon („**Honlap**”) igénybe vehető számlázási és ügyviteli szolgáltatás nyújtása, melynek keretében az Ügyfél a regisztrációt követően a hatályos jogszabályoknak megfelelő számlát állíthat ki és egyéb ügyviteli feladatokat végezhet el online felületen keresztül.
- 2.2. A Szolgáltató nem vállal felelősséget arra vonatkozóan, hogy a Kulcs-Üzlet szolgáltatás az Ügyfél valamennyi felhasználói igényét kielégíti.
- 2.3. A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a Honlapot, valamint a Kulcs-Üzlet szolgáltatás működését, tartalmát és funkcióit bármikor előzetes értesítés nélkül módosítsa, javítsa, kiegészítse, vagy a Kulcs-Üzlet szolgáltatást megszüntesse. A Szolgáltató a Kulcs-Üzlet szolgáltatást, a próbaidőszak letelte után, havi fizetési konstrukcióban biztosítja. Az előfizetéssel kapcsolatos tájékoztató a www.kulcs-uzlet.hu oldalon érhető el.
- 2.4. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Kulcs-Üzlet szolgáltatás bizonyos funkcióinak használatához (pl.: számla kibocsátása) a vállalkozása valós adatainak (cégnév; adószám; székhely) megadása is szükséges. A vállalkozás adatainak megadásakor az Ügyfél köteles nyilatkozni képviselői jogosultságáról, az általa megadott adatok valódiságáról, valamint arról, hogy a Kulcs-Üzlet szolgáltatást adóalanyként veszi igénybe.
- 2.5. Az Ügyfél a Kulcs-Üzlet szolgáltatás használatával, az általa megadott és kezelt valamennyi adat Szolgáltató által történő tárolásához, a Regisztráció teljes időtartamára kifejezetten hozzájárul.
- 2.6. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató a Kulcs-Üzlet szolgáltatás üzemeltetéséhez az

alábbi tárhelyszolgáltatót veszi igénybe:

Tárhelyszolgáltató neve: Rackforest Kft.
Tárhelyszolgáltató székhelye: 1116 Budapest, Sáfrány utca 6.
Tárhelyszolgáltató elérhetősége: info@rackforest.hu

3. Regisztráció

- 3.1. A Kulcs-Üzlet szolgáltatást bárki igénybe veheti, aki annak használatára a hatályos jogszabályok alapján kötelezett, vagy jogosult. Az Ügyfél kijelenti, hogy a Kulcs-Üzlet szolgáltatást kizárólag önálló foglalkozásával vagy gazdasági tevékenységével összefüggő célok érdekében veszi igénybe, melyre tekintettel nem minősül a Ptk. 8:1. § (1) 3. pontja szerinti fogyasztónak. A Kulcs-Üzlet szolgáltatás használatának feltétele a Honlapon történő regisztráció („**Regisztráció**”).
- 3.2. Regisztrációra a Honlapon található „REGISZTRÁCIÓ” gombra történő kattintással van lehetőség. A Regisztráció során az alábbi adatokat kell kötelezően megadni:
 - a) keresztnév
 - b) e-mail cím
 - c) jelszó
 - d) telefonszám
- 3.3. A Regisztráció során nyilatkozni kell továbbá a jelen ÁSZF és az Adatvédelmi tájékoztató elfogadásáról.
- 3.4. Regisztrációt követően az Ügyfél a Regisztrációkor megadott e-mail címe és jelszava megadásával, valamint a „BELÉPÉS” gombra történő kattintással éri el a Kulcs-Üzlet szolgáltatásban saját regisztrált fiókját („**Regisztrált fiók**”).
- 3.5. Az Ügyfél köteles a Kulcs-Üzlet szolgáltatáshoz használt jelszót és hozzáférési adatokat titokban tartani. Az Ügyfél köteles a jelszavát megváltoztatni, valamint a Szolgáltatót haladéktalanul tájékoztatni, amennyiben tudomást szerez arról, hogy az egy jogosulatlan harmadik személy számára megismerhetővé vagy hozzáférhetővé vált. A fenti kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért kizárólag az Ügyfelet terheli a felelősség.

4. Regisztrált fiók törlése

- 4.1. Az Ügyfél a Regisztrált fiók törlését a Regisztrációkor megadott e-mail címről, a Szolgáltató info@kulcs-uzlet.hu e-mail címére küldött elektronikus levél útján kezdeményezheti. A Regisztrált fiók törléséhez az Ügyfél köteles a Regisztrációkor megadott adatait, valamint vállalkozása adatait megadni. A kérelem beérkezését követő 3 munkanapon belül a Szolgáltató e-mail útján visszaigazolja a kérelmet és felhívja az Ügyfelet, hogy a Regisztrált fiók törlésére.

A törlésre vonatkozó igényét Ügyfél 3 munkanapon belül e-mail útján erősítse meg. Amennyiben az Ügyfél a Regisztrált fiók törlésére vonatkozó igényét a fenti határidőben megerősíti, úgy a Szolgáltató a Regisztrációt további 3 munkanapon belül törli. A Regisztrált fiók törléséről a Szolgáltató e- mailben értesíti az Ügyfelet.

A Regisztrált fiók az 5. pontban hivatkozott 6 hónapos zárolási időszakot követően is törölhető, mely esetben Ügyfél hozzájárulása nem szükséges.

- 4.2. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Regisztrált fiók törlésével valamennyi adat (különösen, de nem kizárólagosan: felhasználói adatok; a Kulcs-Üzlet szolgáltatás használata során kiállított és rögzített számlák; ügyfelek adatai; termékek adatai; elkészített ajánlatok) végérvényesen és visszavonhatatlanul törlésre kerül.
- 4.3. Az Ügyfél kizárólagos felelőssége, hogy adatai mentéséről és tárolásáról a Regisztrált fiók törlését megelőzően gondoskodik.
- 4.4. Szolgáltató fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy az Ügyfél Regisztrált fiókját előzetes figyelmeztetés vagy tájékoztatás nélkül végérvényesen törölje, amennyiben megítélése szerint bármely más természetes vagy jogi személy jogával, nevével, e-mail címével, vagy más adatával visszaél, illetve a Kulcs-Üzlet szolgáltatás használata során a jelen ÁSZF, vagy a hatályos jogszabályok rendelkezéseit megsérti, vagy a Kulcs-Üzlet szolgáltatást más módon visszaélészerűen használja.

5. Előfizetés és lemondás

- 5.1. A Regisztráció napjától kezdődően a Szolgáltató díjfizetés nélkül igénybe vehető 30 naptári napos próbaidőszakot („**Próbaidőszak**”) biztosít az Ügyfél részre. A Próbaidőszak lejártát követően az Ügyfél kizárólag díjfizetés ellenében tudja használni a Kulcs-Üzlet szolgáltatást. A Regisztrált fiók a Próbaidőszak lejártát követően sem kerül törlésre, azonban az Ügyfél kizárólag a korábban rögzített adatokat akkor éri el, és a Kulcs-Üzlet szolgáltatás funkcióinak használatára, valamint új adatok rögzítésére akkor jogosult, ha érvényes Előfizetéssel rendelkezik.
- 5.2. A Próbaidőszak lejártát követően a Kulcs-Üzlet online számlázó rendszer figyelmeztetést küld az Ügyfél részére, ahol előfizethet a Kulcs-Üzlet szolgáltatásra a „Tovább a fizetésre” gomb segítségével („Előfizetés”) egyebekben az Előfizetésig kizárólag a kijelentkezés lehetséges. Továbbá a főoldalon az Új menüpontban lévő funkció gombok helyén is a „Tovább a fizetés” gomb fog megjelenni. Az Előfizetés minden esetben az adott naptári hónapra szól, az Előfizetés napjától az adott naptári hónap utolsó napjáig. Az Előfizetés – az Ügyfél eltérő nyilatkozata hiányában – automatikusan meghosszabbodik a következő naptári hónapra.
- 5.3. Szolgáltató a Kulcs-Üzlet szolgáltatás havidíját („**Havidíj**”) minden esetben a www.kulcs-uzlet.hu honlapon tünteti fel. Szolgáltató fenntartja a jogot a havidíjak módosítására,

valamint, hogy különböző havidíjak ellenében igénybe vehető szolgáltatáscsomagokat vezessen be. A havidíjak, valamint a szolgáltatáscsomagok módosításáról a Szolgáltató 30 nappal előre értesíti az Ügyfelet.

- 5.4. Az Előfizetés időpontjára figyelemmel kerül a Havidíj összege felszámításra. Amennyiben az Előfizetés (első) hónapja tört hónap, úgy az első havi díj időarányosan kerül felszámításra, az első hónappal érintett napok után. Ez esetben a napidíj 100,- Ft + ÁFA. Amennyiben az első hónap is teljes naptári hónap, úgy a teljes Havidíj összege felszámításra kerül.
- 5.5. A Havidíj megfizetésre kizárólag bankkártyával van lehetőség. A Honlap részére a CIB Bank Zrt. biztosítja a kártyaelfogadás lehetőségét, biztonságos, SSL protokollt használó kártyaelfogadó rendszere által. Az Előfizetés megerősítését követően a Honlap az Ügyfelet átirányítja a CIB Bank Zrt. fizetőoldalára, így a fizetés közvetlenül a CIB Bank Zrt. által üzemeltetett, a nemzetközi kártyatársaságok szabályai és biztonsági előírásai szerint működő oldalon történik.
- 5.6. Az Előfizetés hónapját követő hónaptól minden soron következő hónap 1. napján kerül az Ügyfél által megadott automatikusan bankkártya terhelésre a Havidíj összegével.
- 5.7. Ha az Ügyfél által megadott bankkártya megterhelése bármely okból (pl.: fedezethiány, lejárt bankkártya, stb.) az 5.6. pont szerinti időpontban sikertelen, akkor a Szolgáltató a fizetés sikertelenségéről e-mail üzenetet küld az Ügyfél Regisztrációkor megadott e-mail címre és az adott hónap 5. munkanapjáig minden nap (a sikeres teljesítésig) megkísérli ismételten megterhelni a bankkártyát a Havidíj összegével.

Amennyiben a bankkártya terhelése az adott hónapban továbbra is sikertelen, úgy e hónap 6. napjától a Kulcs-Üzlet szolgáltatás az adott hónapban még nem korlátozásra kerül („türelmi hónap”), azonban, a soron következő hónapban az 5.6. pont illetőleg az 5.7. pont előző bekezdése szerint Szolgáltató jogosult az Ügyfél bankkártyáját 2 havi Havidíj összegével (türelmi hónapra visszamenőlegesen és a soron következő hónapra vonatkozóan) megterhelni. Amennyiben a bankkártya terhelése ismételten sikertelen, úgy a Kulcs-Üzlet szolgáltatás korlátozásra kerül, a Regisztrált fiókot 6 hónapra Szolgáltató zárolja, így azt az Ügyfél a továbbiakban nem éri el. A Regisztrált fiók zárolása alatt az Ügyfél az adatokhoz kizárólag ismételt Előfizetés esetén fér hozzá. A 6 hónap elteltével Szolgáltató a Regisztrált fiókot végérvényesen törli.

- 5.8. Az Ügyfél – a 6 hónapos zárolási időszak alatt - bármikor újra előfizethet a szolgáltatásra, azaz a Regisztrált fiókba történő bejelentkezéssel újra aktiválhatja azt, azonban ebben az esetben köteles az újra aktiváláskor az Előfizetés teljes első Havidíját megfizetni, függetlenül attól, hogy az újra aktiválásra az adott hónapon belül mikor kerül sor (törthavi elszámolásra nincsen lehetőség). E zárolási időszak (6 hónap) elteltével a korábbi Előfizetés már nem aktiválható, a Szolgáltató a Regisztrált fiókot végérvényesen törli, azonban új Előfizetésre bármikor lehetőség van. A zárolt Regisztrált fiók 6 hónapon belüli újra aktiválás céljából-, vagy a Próbaidőszak lejártát követően Előfizetés érdekében a Regisztrált fiókba történő sikeres belépést után a felület

automatikusan az azonnal a fizetési felületre navigálja a felhasználót (Ügyfelet). A hiánytalan díjfizetés a Kulcs-Üzlet szolgáltatás, valamint a Regisztrált fiók tényleges használatának előfeltétele (egyebekben csupán a Regisztrált fiókból történő kijelentkezés lehetséges).

- 5.9. A felhasználó az Előfizetést bármikor lemondhatja, a Kulcs-Üzlet online számlázó rendszer Beállítások/Fiók beállítások/Lemondás menüpontban, a „Lemondom” gomb segítségével. Ebben az esetben a Szolgáltató a már megfizetett időszakra a Kulcs-Üzlet szolgáltatást biztosítja, a következő hónap első napjától a Regisztrált fiók 6 hónapra zárolásra kerül, mely időtartam alatt az Ügyfél az adatokhoz kizárólag ismételt Előfizetés esetén éri el. A 6 hónap elteltével Szolgáltató a Regisztrált fiókot végérvényesen törli. Az Előfizetés lemondása esetén a Szolgáltató a már megfizetett Havidíjat minden esetben jogosult megtartani.

6. Felelősség

- 7.1. A Honlapon található tartalmak és információk kizárólag tájékoztatási célokat szolgálnak, az információk pontosságáért, teljességéért és helyességéért a Szolgáltató nem vállal felelősséget.
- 7.2. Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Kulcs-Üzlet szolgáltatást kizárólag a saját felelősségére használhatja, és a Szolgáltató kizár minden felelősséget az Ügyfél Kulcs-Üzlet szolgáltatás használata során tanúsított magatartásért. A Kulcs-Üzlet szolgáltatás használatával kiállított számlák, bizonylatok, listák és egyéb dokumentumok tartalmi helyességéért, valamint az azok alapjául szolgáló egyes gazdasági események valóságáért a Szolgáltató semmilyen felelősséggel nem tartozik, ezen dokumentumok helyességének teljes körű ellenőrzése mindenkor az Ügyfél kizárólagos felelőssége és kötelessége. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató köteles teljes mértékben együttműködni az eljáró hatóságokkal, az Ügyfél által esetlegesen elkövetett jogsértések vonatkozásában, így különösen – de nem kizárólagosan – köteles a hatóság megkeresése esetén az Ügyfélről, valamint az általa használt Kulcs-Üzlet szolgáltatásról, valamint a Kulcs-Üzlet szolgáltatás keretében tárolt és számára hozzáférhető adatokról adatot szolgáltatni.
- 7.3. Az Ügyfél a Kulcs-Üzlet szolgáltatás használata során minden esetben a hatályos jogszabályok szerint köteles eljárni, különös tekintettel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezéseire.
- 7.4. A Szolgáltató nem felel az Ügyfelet ért és a Kulcs-Üzlet szolgáltatás használatából eredő közvetett vagy közvetlen károkért. A Szolgáltató az alkalmazandó jogszabályok által megengedett mértékig kizárja a felelősséget bármilyen bevétel- vagy nyereségkiesésért, meghiúsult értékesítési lehetőségért, adatvesztésért, helyettesítő termékek vagy szolgáltatások beszerzéséből fakadó költségekért, tulajdonban bekövetkezett kárért, üzleti forgalom kieséséért, üzleti információ elvesztésért, vagy bármiféle speciális, közvetlen, közvetett, eseti, gazdasági, fedezeti, vagy következmény kárért, függetlenül a károkozás mértékétől, és attól, hogy az szerződésből, gondatlanságból, vagy más, felelősséget megalapozó tényből ered, ha ezek a Kulcs-Üzlet szolgáltatás használatának vagy használhatatlanságának okán merültek fel, még abban az esetben is, ha az Szolgáltatót előzőleg értesítették az ilyen kár bekövetkeztének lehetőségéről. Szolgáltató továbbá nem vállal felelősséget a Kulcs-Üzlet szolgáltatás helyes vagy helytelen használata

következtében, vagy vis maior esemény folytán felmerült károkért. Az Ügyfél kizárólagos felelősséggel tartozik azért, hogy a Kulcs-Üzlet szolgáltatás keretében kezelt adatait rendszeresen és az adatok jelentőségéhez mérten mentse, archiválja és tárolja.

- 7.5. A Kulcs-Üzlet szolgáltatás és az informatikai rendszerek komplex természetéből adódóan, a Szolgáltató nem vállal felelősséget azért, hogy a Kulcs-Üzlet szolgáltatás hibamentesen és zavartalanul működik, illetve, hogy valamennyi informatikai rendszerrel és eszközzel kompatibilis. A biztonságos üzemelés érdekében fontos, hogy az Ügyfél a használat megkezdése előtt és a Kulcs-Üzlet szolgáltatás használata során valamennyi elérhető tájékoztatást megismerjen, valamint valamennyi utasítást és tanácsot betartson. Fentiekre tekintettel, a Szolgáltató semmi esetre sem szavatolja, hogy a Kulcs-Üzlet szolgáltatás kielégíti az Ügyfél üzleti folyamatai által támasztott egyedi igényeket, valamint, hogy megfelelnek az Ügyfél valamennyi felhasználói elvárásának.
- 7.6. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Kulcs-Üzlet szolgáltatás valamennyi díja a jelen 7. pontban meghatározott felelősségkorlátozásra tekintettel került meghatározásra.

7. Adatvédelem és adatkezelés

- 8.1. A Szolgáltató kiemelten fontosnak tartja a Honlap látogatóinak, valamint Ügyfelek személyhez fűződő jogait. A Szolgáltató a rögzített személyes adatokat bizalmasan, a hatályos adatvédelmi jogszabályokkal összhangban, valamint a jelen ÁSZF rendelkezéseinek megfelelően kezeli.
- 8.2. A Szolgáltató minden szükséges lépést megtesz, hogy biztosítsa az Ügyfél által megadott személyes adatok biztonságát mind a hálózati kommunikáció során, mind az adatok tárolása, őrzése során. A Szolgáltató a Kulcs-Üzlet szolgáltatást Budapesten található minősített adatközpontban, dedikált szerverrendszeren üzemelteti, a szolgáltatás titkosított TLS protokollon keresztül érhető el.
- 8.3. A személyes adatokhoz szigorúan korlátozott a hozzáférés a jogosulatlan megismerés, a személyes adatok jogosulatlan megváltoztatása, illetve jogosulatlan felhasználása megelőzésére.
- 8.4. A Regisztrációhoz kapcsolódó adatkezelés célja az Ügyfeleknek a Kulcs-Üzlet szolgáltatás igénybevételéhez szükséges azonosítása, a szolgáltatás nyújtásának, a teljesítés megfelelőségének dokumentálása, valamint adott esetben a számlázás lehetővé tétele, illetve az Ügyfelekkel létrejött jogviszonyok bizonyítása.
- 8.5. A Szolgáltató általi adatkezelésekre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerint az Ügyfél önkéntes hozzájárulása, valamint az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló a 2001. évi CVIII. törvény 13/A. § (3) bekezdése által adott felhatalmazás alapján kerül sor. Az Ügyfél a hozzájárulást a Regisztráció során adatai önkéntes megadásával, valamint a jelen ÁSZF elfogadásával adja meg.
- 8.6. A Regisztráció során kötelezően megadott személyes adatok kezelése a Regisztrációval kezdődik és a Regisztráció törléséig tart. A Regisztráció során az Ügyfélnek kizárólag az alábbi személyes adatokat kell kötelezően megadni:

- a) keresztnév
- b) e-mail cím
- c) telefonszám

8.7. Az Ügyfél bármikor jogosult tájékoztatást kérni a Szolgáltató által kezelt, rá vonatkozó személyes adatokról, továbbá bármikor módosíthatja azokat. Szolgáltató az Ügyfél kérésére tájékoztatást ad a rá vonatkozó, általa kezelt személyes adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait. Szolgáltató a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül írásban adja meg a kért tájékoztatást.

Az Ügyfél tiltakozhat továbbá személyes adata kezelése ellen, ennek keretében kérheti személyes adatainak helyesbítését és törlését is. Az e-mailen, vagy postai úton kért adathelyesbítésre és adattörlésre a kérés, vagy kifogás megérkezésétől számított 8 munkanapon belül válaszol a Szolgáltató adatkezelő.

Az Ügyfél a fenti jogait az 1. pontban rögzített elérhetőségeken keresztül gyakorolhatja.

8.8. A Honlap és a Kulcs-Üzlet szolgáltatás használata során a Szolgáltató technikai okokból automatikusan rögzíti az Ügyfél IP címét, az általa használt operációs rendszer és böngészőprogram típusát és más információkat. Ezen adatok naplózását a rendszer folyamatosan végzi, de nem kapcsolja össze a Regisztráció során vagy a felhasználás során megadott adatokkal. Az így nyert adatokhoz az Ügyfél nem férhet hozzá. Szolgáltató rögzítheti azoknak az internetoldalnak az adatait, ahonnan az Ügyfél eljutott a Honlapra, és azokat is, amelyeket a Honlapon látogatott, valamint a látogatás idejét és időtartamát. Az Ügyfél személyére, profiljára ezekből az adatokból nem lehet következtetni.

A Honlap látogatóinak számítógépét a rendszer egy ún. cookie-val (süti) azonosítja.

A fenti információkat Szolgáltató kizárólag a Honlap technikai üzemeltetése érdekében, valamint statisztikai célokra használja fel.

8.9. A Szolgáltató kiemelt figyelmet fordít az általa kezelt elektronikus levélcímek felhasználásnak jogszerűségére, így azokat csak az alábbiakban meghatározott módon használja fel (tájékoztató vagy reklám) e-mail küldésére.

Az e-mail címek kezelése elsősorban az Ügyfél azonosítását a Kulcs-Üzlet szolgáltatás használatához kapcsolódó kapcsolattartást szolgálja, így elsősorban ennek érdekében kerül sor email küldésére. A Regisztrációval azonban az Ügyfél kifejezetten hozzájárul, hogy az általa megadott elektronikus levélcímekre a Szolgáltató hirdetést vagy reklámot tartalmazó leveleket is küldjön.

8.10. A Szolgáltató adatkezelésével kapcsolatos panaszok esetén az Ügyfél a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.; telefon: +361- 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; URL: www.naih.hu) jogosult fordulni.

8. Szerzői jogok

- 9.1. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Honlap felépítése, a Honlapon található valamennyi szöveges és grafikai tartalom, védjegy, valamint a Kulcs-Üzlet szolgáltatás alapjául szolgáló valamennyi szoftveres és egyéb megoldás vonatkozásában a Szolgáltató kizárólagos szerzői jogokkal rendelkezik.
- 9.2. A fenti szellemi alkotások a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen egyéb formában nem használhatóak fel, nem hasznosíthatóak, nem sokszorosíthatóak vagy tárolhatóak.

9. Panaszügyintézés és jogérvényesítés

- 10.1. Az Ügyfél a Szolgáltató tevékenységével, valamint a Kulcs-Üzlet szolgáltatással kapcsolatos kifogásait a panaszlada@kulcs-soft.hu e-mail címen terjesztheti elő. A Szolgáltató a kifogásokra 30 munkanapon belül elektronikus úton válaszol.
- 10.2. Amennyiben a Szolgáltató és az Ügyfél között esetlegesen fennálló jogvita a Szolgáltatóval való tárgyalások során nem rendeződik, az Ügyfél eljárást kezdeményezhet a székhelye szerint illetékes szakmai kamara mellett működő békéltető testületnél.
- 10.3. Az Ügyfél jogosult továbbá a követelésének bíróság előtti érvényesítésére is a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezéseinek megfelelően. A Szolgáltató és az Ügyfél jogvitáik esetére a magyar bíróságok joghatóságát, valamint hatáskörtől függően a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességét kötik ki.
- 10.4. A Szolgáltató és az Ügyfél között létrejött jogviszonyra a magyar jog irányadó.

10. ÁSZF módosítása

A Szolgáltató bármikor jogosult jelen Általános Szerződési Feltételeket, az Ügyfelek előzetes tájékoztatása mellett, egyoldalúan is módosítani. A módosított rendelkezések a hatályba lépést követően, a Kulcs-Üzlet szolgáltatás első használatával és a módosítások elfogadásával válnak hatályossá az Ügyféllel szemben.

A jelen ÁSZF 2021. 02. 16. napjától hatályos.